**Техническое задание  
на выполнение работ по заправке и восстановлению картриджей и поставку расходных материалов для оргтехники**

В рамках настоящего Технического задания Подрядчик обязан выполнить следующие работы:

1. Заправка картриджей печатного оборудования;
2. Восстановление картриджей печатного оборудования;

При выполнении работ по заправке картриджей Подрядчик должен производить следующие работы:

* очистка бункера отработки;
* заправка картриджа тонером;
* герметизация тонер-блока;
* при необходимости – замена ЧИПа оборудования;
* герметичная пленочная упаковка картриджа;
* провести проверку надлежащего качества выполненных работ.

При выполнении работ по восстановлению картриджей Подрядчик должен производить следующие работы:

* замена ролика PCR;
* замена магнитного вала;
* установка нового фотобарабана;
* установка нового ракеля;
* очистка бункера отработки;
* заправка тонером;
* герметизация тонер-блока;
* герметичная пленочная упаковка картриджа;
* при необходимости – замена ЧИПа оборудования;
* провести проверку надлежащего качества выполненных работ.

Подрядчик обязан использовать при выполнении работ новые тонеры, фотобарабаны, ролики PCR, магнитные валы, ракели.

Картриджи для восстановления и заправки выдаются Заказчиком без частей, подлежащих замене. Запчасти, подлежащие замене, приобретаются Подрядчиком. Стоимость приобретения и поставки таких частей включено в стоимость Договор.

Все заменяемые части картриджа и заправляемый в картриджи тонер предоставляются Подрядчиком. Расходные материалы, необходимые для выполнения работ, приобретаются Подрядчиком. Стоимость приобретения и поставки таких расходных материалов включены в стоимость Договора.

В случае обнаружения Подрядчиком в процессе выполнения работ недостачи в картриджах деталей или их износа (крепежные винты, штифты, пружины, шестерни, мешалки тонера, шторки, пробки, бушинги, втулки и т.д.), Подрядчик обязан использовать собственные детали в соответствии с требованиями производителей принтеров или МФУ, для которых эти картриджи предназначены, в целях обеспечения качественной печати. Стоимость приобретения и поставки таких деталей включены в стоимость Договора.

Все заменяемые части картриджей и тонер, используемые в процессе ремонта и заправки, должны быть новыми (ранее неиспользованными), не иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном использовании.

В случае снятия с производства отдельных частей или картриджей Подрядчик обязан иметь не менее трех единиц оригинальных расходных материалов в качестве обеспечительного фонда у себя на складе с возможностью предоставления в течении 8 рабочих часов по заявке Заказчика.

После выполнения работ Подрядчик обязан произвести маркировку картриджей в целях однозначной идентификации картриджей Заказчиком на период гарантийного срока, а также для отметки проведенных работ.

Отремонтированные и заправленные картриджи должны быть упакованы. Упаковка должна обеспечивать защиту картриджей от повреждений, порчи или загрязнения во время хранения и транспортировки к месту использования по назначению.

В случае возникновения артефактов изображения при печати на отремонтированных и заправленных картриджах в течение гарантийного срока, отремонтированные и заправленные картриджи подлежат гарантийному ремонту за счет Подрядчика. Стоимость работ по ремонту включены в стоимость Договора.

**В случаях, если отремонтированные и заправленные картриджи приводят к замятию бумаги, остановки печатающего оборудования, Подрядчику надлежит прибыть на объект Заказчика для устранения выявленных неисправностей в течении 1 часа рабочего времени.**

Восстановленные и заправленные картриджи должны соответствовать по характеристикам новым (ранее не эксплуатируемыми, оригинальными) картриджам. В случаях, если Подрядчик выполнил работы, а восстановленные или заправленные картриджи не отвечают характеристикам новых расходных материалов, Заказчик направляет Подрядчику заявку по электронной почте с требованием устранить дефект при выполнении Подрядчиком работ. Стоимость устранения дефекта и повторное выполнение работ лежит на Подрядчике и Заказчиком не оплачивается.

**В случае если работы со стороны Подрядчика привели к полной или частичной порче оборудования Заказчика, в том числе и частичному выводу оборудования из строя, то Подрядчик обязан осуществить ремонтные работы данного оборудования с применением средств, запасных частей, рекомендуемых производителем данного оборудования, а также с привлечением сертифицированных специалистов производителем данного оборудования. В период выполнения работ по восстановлению работоспособности оборудования Заказчика, Подрядчик обязан обеспечить Заказчика аналогичным оборудованием не уступающим техническим характеристикам, оборудованию вышедшего из строя.**

В случае недостатка веса заправленного тонера при передаче Заказчику отремонтированные и заправленные картриджи подлежат возврату Подрядчику для исправления существенного нарушения Договора. Расходы на устранение выявленного нарушения несет Подрядчик и Заказчиком данные расходы не компенсируются.

Гарантийный срок на выполненные Подрядчиком работы по ремонту и заправке, и поставленные Подрядчиком картриджи, барабаны, риббоны для термотрансферной печати, прочих расходных материалов для печатного оборудования должен составлять не менее 12 месяцев с даты подписания акта выполненных работ.

Подрядчик самостоятельно за свой счет осуществляет утилизацию использованных картриджей и прочих расходных материалов. Перечень утилизируемых расходных материалов заранее согласовывается Заказчиком. **Заказчик вправе потребовать акт об утилизации в соответствии с требованиями законодательства РФ.**

Работы выполняются по заявкам Заказчика, подаются в письменной или устной форме и исполняются в следующие сроки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование работ | Сроки выполнения работ |
| 1 | Время забора картриджа после обращения Заказчика | Не более трех рабочих часов с момента подачи Заказчиком заявки по телефону или по электронной почте. |
| 2 | Восстановление и заправка картриджей | В течение 1 (одного) рабочего дня со дня их передачи Подрядчику |
|  | Время поставки расходных материалов | Не более двух единиц расходных материалов одной номенклатуры (картридж, барабанов, риббон для термотрансферной печати, прочих расходных материалов), в течении 1 (одного) рабочего дня с момента подачи Заказчиком заявки Подрядчику.  Три и более единиц расходных материалов одной номенклатуры (картридж, барабанов, риббон для термотрансферной печати, прочих расходных материалов), в сроки, согласованные с Заказчиком, но не более 5 рабочих дней. |

Обязательно наличие тестовой страницы для каждого картриджа. Качество ТО определяется по прилагаемому к нему контрольному отпечатку, распечатанному на данном картридже с использованием принтера Подрядчика. Отсутствие контрольного отпечатка, прилагаемого к картриджу, влечет отказ от приема работ по заправке данного картриджа и является нарушением условий договора.

В случае возникновения сомнений в качестве поставленной продукции Заказчик проводит тестирование по методике фирмы производителя принтера.

Время исполнения гарантийных обязательств не более 1 (Одних) суток в рабочее время.

Дефекты картриджа, выявленные при приеме работ или в течение 48 часов после установки картриджа в принтер, подлежат устранению в течение 24 часов.

В случае увеличения срока устранения дефекта картриджа свыше 24 часов Подрядчик обязан предоставить Заказчику аналогичный исправный оригинальный картриджа на весь срок устранения дефекта.

Транспортировку, погрузо-разгрузочные работы, доставку, страхование, уплату пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, а также всех иных затрат на оказание услуг осуществляет Подрядчик.

Подрядчик гарантирует качество и безопасность Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида Товара, оформленных в соответствии с Российским законодательством.

Подрядчик гарантирует, что качество Товара будет отвечать требованиям производителя оборудования, в котором используется данный Товар и данное качество не повлияет негативно на оборудование Заказчика.

С целью недопущения случаев несовместимости расходных материалов с имеющимся оборудованием у Заказчика (в соответствии с п.п.10.3.5 (1) Единого положения о закупках общества), не допускается поставка заменителей Товара (не оригинальных картриджей и запасных частей), если это явно не прописано ниже.

В случае отсутствия на местах Заказчика квалифицированных специалистов для устранения инцидентов, связанных с работой расходных материалов, с заменой картриджей, Подрядчик обязан прислать своего инженера для проведения заявленных работ. Инженер Подрядчика обязан прибыть в течении 2 рабочих часов с момента заявки.

В случаях остановки производственных процессов из-за срыва срока поставки, Заказчик имеет право предъявить в одностороннем порядке причиненные убытки и снизить стоимость оплаты по договору на сумму убытков.

**Перечень оригинальных картриджей и расходных материалов для орг. техники**

**и начальная максимальная стоимость за единицу:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование услуг** | **цена (руб.)** | **регулярность** |
| 1 | Заправка картриджа HP Q2612X | 575 | минимальная |
| 2 | Восстановление картриджа HP Q2612X | 1035 | минимальная |
| 3 | Заправка картриджа HP CF226X | 1000 | минимальная |
| 4 | Восстановление картриджа HP CF226X | 1495 | минимальная |
| 5 | Заправка картриджа HP CF230X | 920 | минимальная |
| 6 | Восстановление картриджа HP CF230X | 1380 | минимальная |
| 7 | Заправка картриджа HP CF259X | 1000 | минимальная |
| 8 | Восстановление картриджа HP CF259X | 1495 | минимальная |
| 9 | Заправка картриджа HP CE278X | 550 | минимальная |
| 10 | Восстановление картриджа HP CE278X | 550 | минимальная |
| 11 | Заправка картриджа HP CF283X | 550 | минимальная |
| 12 | Восстановление картриджа HP CF283X | 1000 | минимальная |
| 13 | Заправка картриджа HP 507X | 750 | минимальная |
| 14 | Восстановление картриджа HP 507X | 1265 | минимальная |
| 15 | Заправка картриджа Kyocera TK-160 | 865 | средняя |
| 16 | Заправка картриджа Kyocera TK-1170 | 1035 | средняя |
| 17 | Заправка картриджа Kyocera TK-3170 | 1600 | средняя |
| 18 | Заправка картриджа Kyocera TK-3190 | 1900 | средняя |
| 19 | Замена коротрона для ECOSYS P3060dn | 2070 | средняя |
| 20 | Заправка картриджа для HP Color LaserJet Flow M880z черный | 1000 | максимальная |
| 21 | Заправка картриджа для HP Color LaserJet Flow M880z голубой малиновый желтый | 1000 | максимальная |
| 22 | Техническое обслуживание HP Color LaserJet Flow M880z | 1610 | максимальная |
| 23 | Техническое обслуживание фальцевальной машинки (без замены запасных частей) | 2070 | средняя |
| 24 | Техническое обслуживание НР LaserJet Enterprise M507dn (без замены запасных частей) | 1610 | средняя |
| 25 | Техническое обслуживание HP LaserJet M1536dnf MFP NPI5C233D (без замены запасных частей) | 1610 | средняя |
| 26 | Техническое обслуживание HP LaserJet MFP M227sdn (без замены запасных частей) | 1610 | средняя |
| 27 | Техническое обслуживание HP LaserJet Pro MFP M428fdw (без замены запасных частей) | 1610 | средняя |
| 28 | Техническое обслуживание Kyocera ECOSYS P3060dn KX KM45AB9F (без замены запасных частей) | 1150 | средняя |

Предлагаемый Товар должен быть коммерчески доступен в течение всего срока действия договора.

Поставляемый Товар должны быть адаптированы для использования в Российской Федерации.

Документация на Товар должна предоставляться на русском языке (в случаях, когда это возможно).

Предлагаемый Товар должен соответствовать действующим стандартам и нормам по пожарной, санитарной и электрической безопасности, а также электромагнитной совместимости, в соответствии с номенклатурой продукции, в отношении которой законодательными актами Российской Федерации предусмотрена обязательная сертификация, с документальным подтверждением при исполнении договора.

Год выпуска Товара должен быть не ранее 2024 (включительно).

Введение санкций не является основанием непреодолимой силы и не освобождает участника закупки от обязательств по исполнению заключенных договоров.